



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL SINDACO N. 1 DEL 09/03/2021

OGGETTO: Nomina del Segretario Generale Dott.ssa Maria Letizia Careri quale Responsabile in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

Il Sindaco

Visti:

- la Legge 6.11.2012 n. 190 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”* e ss.mm.ii.; ed esaminato in particolare l’art. 1, comma 7, il quale prevede che *negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel Segretario, salva diversa e motivata determinazione;*
- il D.Lgs. n. 33 del 14.3.2013 recante il *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e ss.mm.ii., con il quale sono state introdotte disposizioni in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come previsto dall’art. 1, comma 35, della L. 190/2012; ed esaminato, in particolare l’art. 43 il quale prevede che *“all’interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all’articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza”;*

Dato atto che il D.Lgs. 97 del 25.5.2016 recante la *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, ai sensi dell’articolo 7 L. 7.8.2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*:

- ha riunito gli incarichi di Responsabile della prevenzione della corruzione e di Responsabile della trasparenza, rafforzandone il ruolo e riconoscendone poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell’incarico con autonomia ed effettività, per cui d’ora in avanti il Responsabile viene identificato con riferimento ad entrambe le figure di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);
- ha disposto l’inserimento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità quale sezione del Piano triennale di prevenzione della corruzione.

Preso atto di quanto precisato dall’ANAC nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016, approvato con delibera n. 831 del 03.08.2016, in attuazione delle predette disposizioni normative, ossia:



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

- che gli organi di indirizzo formalizzano con apposito atto l'integrazione dei compiti in materia di trasparenza agli attuali RPC, avendo cura di indicarne la relativa decorrenza;
- la durata dell'incarico di RPCT è correlata alla durata del contratto sottostante all'incarico svolto;
- che il responsabile deve essere identificato con riferimento ad entrambi i ruoli di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), avere adeguata conoscenza dell'organizzazione e del funzionamento dell'amministrazione, essere dotato di necessaria autonomia valutativa, non trovarsi in conflitto di interessi ed essere scelto tra dirigenti non assegnati ad uffici che svolgano attività di gestione e amministrazione attiva;
- che tra le misure organizzative da adottarsi da parte degli organi di indirizzo vi siano anche quelle dirette ad assicurare che il RPCT svolga il suo delicato compito in modo imparziale, come già indicato nell'Aggiornamento 2015 al PNA (punto 5.2).

Considerati i rilevanti compiti e funzioni attribuiti al RPCT in forza delle disposizioni normative e dell'Aggiornamento 2017 del PNA ed in particolare:

1. elaborazione e proposta all'organo di indirizzo politico, per l'approvazione, del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (art. 1, comma 8, L. 190/2012);
2. verifica dell'efficace attuazione e idoneità del piano anticorruzione (art. 1, comma 10, lett. a) L.190/2012);
3. comunicazione agli uffici delle misure anticorruzione e trasparenza adottate (attraverso il PTPC) e relative modalità applicative;
4. vigilanza sull'osservanza del piano (art. 1, comma 14, L.190/2012);
5. proposizione delle necessarie modifiche del PTCP, qualora intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione.

Considerati, altresì, i seguenti ulteriori compiti assolti in qualità di RT:

- elabora le misure da inserire nel PTPC e volte ad individuare i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del D. Lgs. 33/2013 (art. 10 D. Lgs. 33/2013);
- svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'organismo con funzioni analoghe, all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina, i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione (art. 43 comma 1 D. Lgs. 33/2013);
- controlla (unitamente ai dirigenti) la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal D. Lgs. 33/2013 (art. 43 comma 4 D.Lgs. 33/2013);
- segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare;



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

- segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ed all'organismo ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità;
- assolve tutti gli altri obblighi previsti dalla legge e dalle misure di trasparenza recepite nel PTPC;

Dato atto che il Dipartimento della Funzione Pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, con la circolare n. 1 del 25 gennaio 2013, ha precisato che la funzione di responsabile della prevenzione della corruzione deve ritenersi naturalmente integrativa della competenza generale del segretario che, secondo l'articolo 97 del TUEL, svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

Accertato che:

- l'art. 1, comma 7, della Legge n. 190/2012, come novellato dal D.Lgs. n. 97/2016, attribuisce la competenza ad individuare il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza all'organo di indirizzo politico;
- con la deliberazione n. 15/2013, la CIVIT ha individuato il Sindaco quale organo di indirizzo politico amministrativo titolare del potere di nomina del responsabile della prevenzione della corruzione;

Vista la propria determinazione n. 12 del 2017 con la quale è stato individuato quale RPCT il Segretario Generale Dott.ssa Mariagiovanna Micalizzi, successivamente trasferitosi presso altro Comune.

Dato atto che in virtù della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria tra i Comuni di Ficarazzi ed Altavilla Milicia il Segretario generale titolare del relativo ufficio del Comune di Altavilla Milicia è la Dott.ssa Maria Letizia Careri, giusto schema stato approvato con Deliberazioni dei C.C., rispettivamente nn. 4 e 2 del 17.02.2021, sottoscritta dai rispettivi Sindaci in data 19.02.2021, di cui prende atto la Prefettura di Palermo, giusta nota prot. n. 26963 del 22.02.2021, disponendo la relativa assegnazione.

Ritenuto necessario individuare, in virtù della nuova nomina, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Ente il Segretario generale Dott.ssa Maria Letizia Careri, la quale risulta in possesso dei requisiti professionali e morali per rivestire l'incarico, ai sensi delle disposizioni su indicate.



COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Dato atto che non sussistono ragioni per attribuire le funzioni di Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza a soggetto diverso dal Segretario Comunale.

Attesa la non onerosità dell'incarico, per cui non risulta necessario acquisire il visto di regolarità contabile, non comportando il presente provvedimento effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

Visti, altresì:

- l'art. 4, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs 267/2000 e ss.mm. e ii., che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;
- l'art. 97, comma 4, lett. d), del D. Lgs 267/2000 e ss.mm. e ii., per il quale il Segretario comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco.

DETERMINA DI

Individuare e nominare, con decorrenza dalla data di adozione del presente atto, il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Letizia Careri, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) per il Comune di Altavilla Milicia, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i., per l'attuazione di tutti gli adempimenti ascritti alla funzione, previsti dalla normativa e dalle disposizioni vigenti in materia;

Trasmettere il presente atto all'interessata e di disporre la conservazione di copia presso il fascicolo dell'Ufficio segreteria e dell'Ufficio personale;

Trasmettere copia del presente atto ai funzionari titolari di P.O., nonché all'OIV ed all'Organo di revisione dei conti;

Comunicare tempestivamente l'adozione del presente decreto all'A.N.A.C., secondo le modalità di cui alla deliberazione n. 831/2016;

Pubblicare il presente atto sul sito istituzionale del Comune, all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e stabilmente nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini di garantire la massima trasparenza dell'agire amministrativo.

Il Sindaco
Avv. Giuseppe Virga

[FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI
DELL'ART. 3 DEL D. LGS. N. 39/1993]