COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INDIVIDUARE I SOGGETTI INTERESSATI ALLA CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO DI UN'AREA COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SITA IN ALTAVILLA MILICIA VIA CHIESAZZA SPERONE, 8 **PRESSO IL CAMPO SPORTIVO " SANTINO BUCARO"**

Il RESPONSABILE DEL III SETTORE

In attuazione della propria determinazione n.429 del 19.04.2023

RENDE NOTO

che con il presente avviso si intende effettuare un'indagine finalizzata ad ottenere manifestazioni di soggetti interessati all'affidamento della concessione in uso a titolo oneroso di un'area comunale per l'installazione di un chiosco per la somministrazione di alimenti e bevande sita in Altavilla Milicia via Chiesazza Sperone, 8 presso il campo sportivo " SANTINO BUCARO",

che il presente avviso è finalizzato a favorire la consultazione del maggiore numero di soggetti, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e rotazione e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, la quale, a proprio insindacabile giudizio, potrà anche non dare corso alle successive fasi del procedimento.

che la pubblicazione del presente avviso esplorativo pubblico di manifestazione d'interesse, non comporta per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo specifico o di attribuzione di eventuali incarichi, né alcun diritto dei soggetti interessati alla formulazione di una presentazione, a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa;

che si procederà all'affidamento delle strutture anche a fronte di una sola istanza di manifestazione di interesse, avente i requisiti previsti;

che con il soggetto selezionato sarà stipulata apposita convenzione regolante lo svolgimento del servizio in oggetto;

che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non costituiscono instaurazione di alcuna posizione giuridica od obbligazione negoziale nei confronti del Comune di Altavilla Milicia, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Assegnazione in concessione di un'area di proprietà comunale per l'installazione di un chiosco per la somministrazione di alimenti e bevande di dimensioni contenute nel limite max di mq. 30

Autorizzazione, su richiesta del locatario, all'utilizzo dell'area esterna adiacente il chiosco ai fini del posizionamento di arredi esterni (tavoli, sedie, panchine, ombrelloni), di un'ulteriore superficie per un massimo di 200 mq adiacente al chiosco stesso.

L'area è nella piena disponibilità del Comune e viene concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

2. CARATTERISTICHE DEL CHIOSCO

Per ragioni di estetica, di decoro del paesaggio e di assetto urbanistico, il chiosco da realizzare nell'area oggetto di concessione dovrà presentare le seguenti caratteristiche:

-manufatto isolato di dimensioni contenute nel limite max di mq. 30 con altezza massima di mt.3,50, generalmente prefabbricato e strutturalmente durevole, tradizionalmente concepito per la vendita e somministrazione di alimenti e bevande, di tipo precario e facilmente amovibile, con tassativa esclusione di qualsiasi struttura in muratura;
-dovrà adattarsi pienamente dal punto di vista non solo urbanistico ma anche estetico ambientale alle caratteristiche dei luoghi e dovrà, quindi, essere preferibilmente in legno (o in alternativa in vetro, ferro con copertura in rame, o altro materiale con certificazione di eco compatibilità) ed avere requisiti tipologici conformi alle esigenze di decoro, pulizia, e assetto estetico del territorio (è sempre esclusa l'autorizzazione per l'istallazione di box in lamiera e similari); pertanto il chiosco è da realizzare con rigore formale, semplicità di linee e forme geometriche e pulizia di superfici, che dovranno essere prive di sovrapposizioni decorative ed ornamentali;
- dovrà avere dimensioni contenute, nel limite max di mq. 30 con altezza massima di mt.3,50, poste su un unico piano tale da essere compatibili con le dimensioni dell'area su cui sarà ubicato e non soppaccalbile;
- la struttura di copertura può eccedere il perimetro esterno, relativo al chiosco per una profondità non superiore a mt. 1,00 su un prospetto (fronte di vendita) ed a mt. 0,50 sulle altre fronti;
- potrà essere concessa, ai fini dell'installazione di dehors e posizionamento di arredi esterni (tavoli, sedie, panchine, ombrelloni), l'occupazione di un'ulteriore superficie per un massimo di 200 mq adiacente al chiosco stesso; detta superficie dovrà essere delimitata e facilmente individuabile attraverso elementi ornamentali di arredo urbano da concordare al momento della presentazione dell'istanza per l'istallazione del chiosco;
- a servizio della struttura saranno utilizzati i servizi igienici già esistenti all'interno della struttura; resta in carico al concessionario l'obbligo della pulizia, manutenzione ordinaria e straordinaria di detti servizi igienici nonché la custodia dei locali;
- eventuali apparati illuminanti dovranno essere realizzati in modo da non provocare abbagliamento o disturbo al transito veicolare e all'utilizzo delle strutture sportive adiacenti;
- è consentito l'inserimento di eventuali elementi pubblicitari, purché di dimensioni ridotte, solo nelle zone sovrastanti le vetrate di tamponatura. Nessuna altra parte del chiosco (tetto –pareti laterali) può essere utilizzata per l'inserimento, o come supporto, di elementi o messaggi pubblicitari.
- Le autorizzazioni per gli allacciamenti fognari, elettrici, acquedotto ecc.. dovranno essere richiesti ove necessario secondo le modalità di legge agli Enti gestori competenti.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Potranno candidarsi soltanto i soggetti, persone fisiche o giuridiche costituite o da costituirsi, che siano in possesso dei seguenti requisiti:
- iscrizione nel Registro delle Imprese (Camera di Commercio);
- non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 lett. b) - c)c) bis - c) ter - d) e m) del D.Lgs. n.50/2016 (per le verifiche antimafia trova applicazione l'art. 84, comma 3, D.Lgs. n. 159/2011);
- essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività (per somministrazione di alimenti e bevande art.71 D. Lgs. n.59/2011);
- non essere debitore nei confronti dell'Ente a qualsiasi titolo e in particolare non essere moroso nel pagamento dei tributi locali (requisito da verificare in caso di impresa individuale sulla ditta e sulla persona fisica titolare e in caso di società sul legale rappresentante e sul socio di maggioranza;

- non essere titolare di altra concessione di spazi pubblici nel territorio comunale in cui è collocato il chiosco.

4. OGGETTO E CONDIZIONI

L'area che si intende concedere in uso è situata all'interno del **campo sportivo "Santino Bucaro"** nel territorio di Altavilla Milicia distinto in Via Chiesazza Sperone 8, meglio localizzata nella planimetriaall. 1.

Per la realizzazione del chiosco è prevista l'assegnazione di una superficie massima di 30 mq.

Il concessionario potrà richiedere una ulteriore superficie di pertinenza esterna per le finalità e modalità di cui agli artt. 1 e 2 previo pagamento della relativa tassa di occupazione.

La durata della concessione èà fissata in anni 5 (cinque) dalla data della firma di apposita convenzione regolante la concessione d'uso, eventualmente rinnovabile a discrezione dell'amministrazione comunale.
Le spese di realizzazione della struttura saranno a carico dell'assegnatario. Saranno altresì a suo carico tutte le spese per la realizzazione delle reti idriche e fognarie, per le reti elettriche e di illuminazione e quant'altro necessario per l'attivazione del chiosco oltre alle spese per le utenze e imposte (rifiuti, pubblicità ecc).
L'assegnatario dovrà dotarsi del prescritto titolo edilizio e il chiosco dovrà avere tutti i requisiti tecnici, igienico sanitari, estetici, ed ottenere le relative autorizzazioni.
Alla scadenza della concessione, salvo rinnovo, il concessionario dovrà rimuovere la struttura e ripristinare lo stato dei luoghi a propria cura e spese.
Non saranno accettate richieste di subentro, salvo gravi motivi e dietro nulla osta del Comune.

5. CANONE DI CONCESSIONE

Per l'occupazione dell'area oggetto di concessione è previsto un canone annuo stimato a base d'asta nella misura di € 3.000,00 cui sarà aggiunta la TOSAP secondo le tariffe vigenti.
A carico dell'assegnatario è previsto, per tutta la durata della concessione l'onere di manutenzione e pulizia dell'area in concessione, dei servizi igienici a sevizio della struttura nonché dell'area compresa tra il chiosco ed i servizi stessi.
Il canone annuale di concessione va corrisposto, la prima volta, entro 30 giorni dal rilascio del titolo abilitativo e in proporzione al periodo residuo annuale e, per gli anni successivi, in due rate semestrali anticipate. Il canone si aggiornerà annualmente nella misura dell'intera variazione ISTAT dell'anno precedente.
A integrazione del suddetto canone, viene stabilito a carico del Concessionario l'obbligo di effettuare quotidianamente la pulizia dell'area pubblica circostante al chiosco di propria competenza, nonché la sorveglianza della stessa durante gli orari di apertura dell'esercizio.

6. PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DELL'AREA

ln esito alla ricezione di più manifestazioni di interesse, la commissione giudicatrice procederà all'assegnazione dell'area a colui che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione secondo i criteri di seguito elencati:
- la miglior offerta in aumento rispetto al canone di concessione unitario minimo come sopra indicato.

7. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le richieste di partecipazione dovranno pervenire in plico chiuso e sigillato e firmato sui lembi di chiusura da parte dell'offerente, a mezzo raccomandata A.R., oppure mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo – via Loreto,60 – 90010 Altavilla Milica, entro e non oltre le ore **12,30 del giorno** 22.05.2023, **pena l'esclusione.**

L'oggetto dovrà riportare la seguente dicitura: *" **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INDIVIDUARE I SOGGETTI INTERESSATI ALLA CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO DI UN'AREA COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SITA IN ALTAVILLA MILICIA VIA CHIESAZZA SPERONE, 8 PRESSO IL CAMPO SPORTIVO "SANTINO BUCARO"***

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui il Comune di Altavilla Milicia non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venisse recapitato in tempo utile dall'Amministrazione postale. Si precisa che faranno fede la data e l'orario di arrivo all'ufficio protocollo del Comune e non quella del timbro postale di spedizione. La domanda di partecipazione al presente avviso pubblico, redatta in carta semplice su apposito modulo predisposto dal Comune di Altavilla Milicia (Allegato "B") dovrà contenere la dichiarazioni, debitamente sottoscritte attestante il possesso dei requisiti di cui al punto 3 del presente avviso.

Le dichiarazioni, rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione, hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni; nel caso di dichiarazioni mendaci o di falsità negli atti, si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, oltre all'esclusione dalla graduatoria.

Il plico dovrà contenere:

BUSTA A. - **Domanda di Partecipazione -** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura da parte dell'offerente a **pena di esclusione**, deve contenere,la domanda di partecipazione redatta esclusivamente utilizzando il modello di domanda allegato (**Allegato A**), debitamente sottoscritta e corredata di tutta la necessaria ed idonea documentazione, deve indicare l'indirizzo presso il quale devono essere trasmesse le relative comunicazioni e dovrà essere corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento del richiedente.

BUSTA B – Offerta economica - sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura da parte dell'offerente **a pena di esclusione**, deve contenere l'offerta, in bollo, redatta in lingua italiana, (utilizzando il modello "**Allegato B**" del presente avviso), accompagnata dalla fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, dovrà essere incondizionata e dovrà contenere il prezzo offerto, espresso rispettivamente in cifre e in lettere, con l'indicazione dell'intera somma proposta, al lordo della somma a base d'asta (non va indicato solo l'aumento).

Il prezzo offerto dovrà essere superiore, pena di esclusione, al prezzo posto a base d'asta.

Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello espresso in cifre.

L'offerta sarà vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione fissato dal presente avviso.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dall'offerente/i (persona fisica) o dal legale rappresentante (se persona giuridica) e accompagnata dalla fotocopia del/i loro documento/i di identità.

L'offerta e la copia del/i documento/i di identità del/i soggetto/i che la sottoscrive dovranno essere inserite in una apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura (**BUSTA B**), recante la dicitura "Offerta economica".

La BUSTA B contenente l'offerta dovrà a sua volta essere introdotta nel plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, insieme con la BUSTA A. pena esclusione.
Non sono ammesse offerte parziali, né offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incomplete.
Non sono ammesse offerte per persone da nominare, né alcuna cessione dell'aggiudicazione, fatte salve le rappresentanze legali.
Non è consentita, direttamente e/o indirettamente, la presentazione di più offerte per lo stesso lotto da parte dello stesso soggetto, sia singolarmente che congiuntamente ad altri soggetti.
Non saranno ammesse a partecipare all'assegnazione le domande non corredate di tutta la documentazione richiesta dal presente avviso e quelle pervenute fuori termine.
Scaduto il termine sopraindicato l'Amministrazione sulla base delle istanze pervenute, ha l'insindacabile facoltà:

• Di procedere o di non procedere all'affidamento, anche in caso di un solo soggetto interessato;
• Di continuare la procedura in oggetto anche nel caso cui si sia accertata l'esistenza di un solo soggetto interessato, previa verifica delle dichiarazioni rese;

8. INFORMAZIONI UTILI E RECAPITI

Il presente Avviso è consultabile e scaricabile dal sito Internet del Comune di Altavilla Milicia: http://www.altavillamilicia.eu - sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti".
Responsabile Unico del Procedimento: Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Altavilla Milicia – Ing. Daniela Bonsignore.
Informazioni e chiarimenti relativi alla procedura di gara potranno essere richiesti, sino al quinto giorno antecedente il termine di presentazione dell'offerta, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune: info@pec.altavillamilicia.eu, indirizzati al Responsabile del Settore 3°.

9. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Il trattamento dei dati pervenuti avverrà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n.196/2003. I dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di gara di cui al presente bando e della stipulazione del contratto e non verranno comunicati né diffusi.
Titolare del trattamento è il Comune di Altavilla Milicia, con sede in Altavilla Milicia, via Loreto n. 60.

10. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa al presente bando sarà competente in via esclusiva il giudice del Foro di Termini Imerese.

Il presente avviso è pubblicato, per esteso sul sito internet del Comune di Altavilla Milicia all'indirizzo http://www.altavillamilicia.eu sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti", nonché Albo on-line di dell'Ente per venti giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
Ing. Daniela Bonsignore

ALLEGATI:
- ALL. A: Modello istanza di partecipazione;
- ALL. B Modello offerta economica (da produrre in bollo)
- ALL. C Schema di convenzione

PLANIMETRIA DELL'AREA

Area destinata all'istallazione del chiosco ed eventuale posizionamento arredi esterni

Servizi igienici

Area da mantenere e di cui garantire la pulizia

Allegato "A"

SPETT.
Comune di ALTAVILLA MILICIA
Via Loreto, 60
90010 Altavilla Milicia

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA CONCESSIONE DI UN'AREA A TITOLO ONEROSO PER L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SITA IN ALTAVILLA MILICIA FG. 8 P.LLA 1342 C.DA SAN MICHELE CHIESAZZA. - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto … ……

nato a……. …..il……..

residente in ……..

via/piazza……

in caso di società

in qualità di[1]… ……..

dell'impresa……

con sede in……..

con codice fiscale n……

con partita IVA n…….

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del citato decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

Di manifestare l'interesse a partecipare alla manifestazione di interesse per l'assegnazione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la concessione a titolo oneroso di un area comunale per l'installazione di un chiosco per la somministrazione di alimenti e bevande sita in Altavilla Milicia fg. 8 p.lla 1342 c.da San Michele Chiesazza .

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA E ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- di essere iscritto nel Registro delle Imprese (Camera di Commercio);

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 lett. b) - c)- c) bis - c) ter - d) e m) del D.Lgs. n.50/2016 (per le verifiche antimafia trova applicazione l'art. 84, comma 3, D.Lgs. n.

1

159/2011);
- di essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività (per somministrazione di alimenti e bevande art.71 D. Lgs. n.59/2011);
- di non essere debitore nei confronti dell'Ente a qualsiasi titolo e in particolare non essere moroso nel pagamento dei tributi locali (requisito da verificare in caso di impresa individuale sulla ditta e sulla persona fisica titolare e in caso di società sul legale rappresentante e sul socio di maggioranza;
- di non essere titolare di altra concessione di spazi pubblici nel territorio comunale in cui siano collocati chioschi.

1. - di aver letto il contenuto dell'avviso pubblico e di accettarne le condizioni;

In caso di società

2. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di-…….. per la seguente attività… .....ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

a. natura giuridica …….

b. denominazione……..

c. data di iscrizione: …….

d. durata : ……

n° telefonico _____

Indirizzo di PEC/mail _____

FIRMA LEGGIBILE

N.B.

- ***La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identitàdel sottoscrittore in corso di validità.***

Apporre marca da bollo da 16,00€

"ALLEGATO B"

OGGETTO: OFFERTA ECONOMICA - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA CONCESSIONE DI UN'AREA A TITOLO ONEROSO PER L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SITA IN ALTAVILLA MILICIA FG. 8 P.LLA 1342 C.DA SAN MICHELE CHIESAZZA.

Il sottoscritto _____ , nato a _____ il_____, residente a _____C.F._____, in qualità di_____della Ditta _____con sede in_____Prov.____Via_____C.F./P.IVA _____

Presa visione della manifestazione di interesse alla concessione di un'area a titolo oneroso per l'installazione di un chiosco per la somministrazione di alimenti e bevande sita in Altavilla Milicia fg. 8 p.lla 1342 c.da San Michele Chiesazza, intende con la presente concorrere alla gara indetta per il giorno _____bandito da codesto comune, e pertanto

O F F R E

l'importo di €_____(in cifre_____)

Luogo e data

L'OFFERENTE
firma

_____

_____

N.B.: allegare copia fotostatica del documento di identità del firmatario

"ALLEGATO C"

SCHEMA DI CONCESSIONE

CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO DI UN'AREA COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE SITA IN ALTAVILLA MILICIA VIA CHIESAZZA SPERONE, 8 PRESSO IL CAMPO SPORTIVO " SANTINO BUCARO"- DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA.

L'anno ....., questo giorno …… in Altavilla Milicia, presso gli uffici comunali di Via Reg. Trazzera Marina di Granatelli n.9

TRA

Il Comune di Altavilla Milicia, nel seguito denominato anche Comune o Amministrazione Comunale, per cui agisce, esclusivamente nella sua qualità di Responsabile del III Settore Ing. Daniela Bonsignore, nata a ..... il ....., residente, per quanto attiene il presente atto, presso gli uffici comunali di Via Reg. Trazzera Marina di Granatelli n.9

E

……, nel seguito denominata/o anche " affidatario" o "gestore", con sede in ……., via ……, c.f. ……, per il/la quale agisce esclusivamente nella sua qualità di Legale rappresentante…… nato/a a ……. il ……,

Premesso:

- che con Deliberazione di C.C. n.140 del 15/11/2022 è stata approvata la proposta di affidamento in concessione d'uso le aree annesse al campo sportivo delegando il Responsabile del Settore III a provvedere all'adozione degli atti amministrativi necessari all'assegnazione de quo;

Tutto ciò premesso, considerato parte integrante e sostanziale del presente atto, tra i contraenti si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1
Oggetto della convenzione

Il Comune di Altavilla Milicia , concede al _____ , che accetta, un'area di proprietà comunale indicata nell'allegata planimetria per l'installazione di un chiosco per la somministrazione di alimenti e bevande, previa acquisizione di Permesso di Costruzione, di dimensioni contenute nel limite max di mq. 30 all'interno del campo sportivo Santino Bucaro – via Chiesazza Sperone- di proprieta' del Comune di Altavilla Milicia.(dati catastali: Foglio 13 porzioni di part.lle 1623 - 1060-803-484)

L'area pubblica è concessa al concessionario nello stato di fatto e di diritto in cui si trova attualmente, con ogni diritto, pertinenza e dipendenza e con tutte le servitù attive e passive inerenti, il tutto già visto ed accettato senza riserve dalla parte concessionaria.

Su richiesta del locatario, potrà autorizzarsi, previo pagamento della tassa di occupazione suolo, l'utilizzo dell'area esterna adiacente il chiosco ai fini del posizionamento di arredi esterni (tavoli, sedie, panchine, ombrelloni), di un'ulteriore superficie per un massimo di 200 mq adiacente al chiosco stesso.

Articolo 2
Durata della convenzione

La presente convenzione avrà la durata di **anni tre** a decorrere dalla data del verbale di consegna dell'area.

La convenzione di cui al presente atto è comunque revocabile per necessità di forza maggiore o per ragioni di pubblico interesse a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale, o per disposizione delle superiori autorità, con semplice preavviso scritto.

Il concessionario ha la possibilità di recedere dalla presente convenzione segnalando la

propria volontà con comunicazione scritta da inoltrare all'Amministrazione Comunale mediante Pec o raccomandata A.R., 6 (sei) mesi prima della scadenza fissata.

In tal caso procederà a propria cura e spese allo smontaggio delle strutture ed al ripristino dello stato dei luoghi.

La convenzione di cui al presente atto alla scadenza non è rinnovabile tacitamente.

Articolo 3
Canone annuale

Il canone annuo è fissato nella somma di € _____ e sarà corrisposto dal concessionario al Comune di Altavilla Milicia, per la prima volta in proporzione ai mesi residui dell'anno corrente entro 30 giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione, e per gli anni successivi in unica **rata annuale anticipata** entro e non oltre il 31 del mese di dicembre di ogni anno, senza eccezioni o riserve non dovendosi sospendere il pagamento per nessun motive.

A decorrere dal 2° anno il canone è soggetto ad aggiornamento annuale in base al 100% dell'incremento dell'indice ISTAT per i prezzi al consumo delle famiglie di operai e impiegati registrato nell'anno precedente.

Il ritardo nella corresponsione del canone comporta l'applicazione degli interessi legali sulla somma.

Il Comune di Altavilla Milicia, a fronte dell'inadempimento al pagamento del canone bimestrale anticipato, provvede alla diffida formale all'adempimento entro 15 giorni e, successivamente, in difetto avverrà la risoluzione del presente contratto, senza che il concessionario possa eccepire alcunché a sostegno dell'inadempimento stesso. Il pagamento non può essere sospeso, né ritardato, né eseguito in misura parziale in base a pretese od eccezioni di sorta

Articolo 4
Obblighi del concessionario

Il concessionario dovrà rispettare le seguenti condizioni generali:

a) Limitare l'occupazione allo spazio assegnatogli nella Concessione;

b) Custodire e tutelare da ogni eventuale danno il bene oggetto di concessione. A tale scopo egli è tenuto ad usufruire di detto bene con le dovute cautele e diligenza, seguendo le norme tecniche consigliate dagli usi e consuetudini o che gli saranno imposte dal Comune;

c) Curare continuamente la manutenzione delle aree limitrofe all'attività così come accettato nella convenzione che è parte integrante del presente regolamento;

d) Curare le opere costruite in dipendenza della concessione, riparando gli eventuali danni arrecati ai circostanti beni pubblici o di terzi;

e) Evitare intralci o danni al transito di veicoli e pedoni, apponendo i prescritti segnali in caso di pericolo;

f) Eseguire tutti i lavori necessari per rimettere in pristino, al termine della concessione, il bene occupato;

g) Versare alle scadenze stabilite, il canone di concessione concordato o accertato a suo carico, con le modalità previste dalla legge e/o convenzione;

h) Pagare regolarmente i tributi dovuti all'Ente;

i) Mantenere contegno decoroso, astenendosi da parole e atti sconvenienti ed evitare l'uso di mezzi di diffusione sonora eccessivamente rumorosi;

j) Osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari nonché tutte le altre prescrizioni contenute nell'atto di concessione, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità, diretta o indiretta, per danni arrecati a terzi durante l'esercizio del diritto di occupazione, risarcendo altresì il Comune di altri danni che dovesse sopportare per effetto della concessione.

La manutenzione straordinaria derivante dalla mancata effettuazione della manutenzione ordinaria è a carico del concessionario.

Articolo 5

Revoca/Decadenza della concessione.

L'Amministrazione ha la facoltà di revocare la concessione del suolo, con preavviso di trenta giorni e con l'avvio del procedimento, per le seguenti ragioni:

1. Pubblico interesse e ordine pubblico;
2. Mancato pagamento del canone concessorio entro i termini stabiliti;
3. Mancato pagamento dei tributi dovuti all'Ente;
4. Degrado, decoro urbano ed ambientale, criticità che non possano essere superate o sanate mediante modifiche alla struttura;
5. La mancata osservanza dagli obblighi previsti dalla convenzione o dal presente regolamento. Per quanto non espressamente previsto si richiamano le norme vigenti in materia edilizia, commerciale, di igiene e sanità, sicurezza pubblica e sicurezza stradale. In questi casi la revoca della concessione comporterà ordine perentorio di lasciare libera l'area concessa nel termine ordinato dal Comune. In caso di inottemperanza interverrà il Comune con spese a carico del Concessionario utilizzando la cauzione o l'apposita polizza fideiussoria.

Articolo6

Consegna e fine concessione.

Alla scadenza della concessione il suolo dovrà essere libero dal chiosco, la struttura dovrà essere rimossa a cura e spese del concessionario entro il termine ordinato dal Comune, ripristinando la condizione del suolo nello stato quo ante. Se ciò non dovesse avvenire il Comune provvederà a tale operazione di rimozione con spese a carico del concessionario.

Articolo 7

Divieto di cessione del contratto e subconcessione.

È escluso il rinnovo tacito e non si possono accordare vantaggi al prestatore uscente, giusta risoluzione del Ministero dello Sviluppo Economico n°146930 del 13/09/2013 ed in aderenza a quanto disposto dall'art.16 del D.Lgs del 26 marzo 2010 n°59 e s.m.i..

La concessione è strettamente personale, non è cedibile a terzi ed è vietata qualsiasi subconcessione.

Articolo 8

Spese contrattuali

Tutte le spese di bollo e quant'altro inerente al presente contratto sono a carico del concessionario così come le autorizzazioni e qualsiasi altra spesa inerente e/o conseguente al presente contratto. Le spese di registrazione del presente contratto sono a carico del concessionario e l'Ente accetta la compensazione sul canone per la quota di sua spettanza, pari alla metà.

All'adempimento per le annualità successive provvederà il concessionario nelle modalità di compensazione prima esposte.

Articolo 9

Foro competente.

Ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti per la interpretazione ed applicazione delle clausole del presente contratto verrà deferita al Tribunale di Termini imerese

Articolo 10

Eventuali modifiche convenzione

La presente convenzione potrà essere riveduta a seguito di eventuali modifiche del quadro generale delle leggi concernenti la gestione dell'impiantistica sportiva, di proprietà comunale, o l'entrata in vigore di altre disposizioni di particolare interesse per l'Amministrazione Comunale.

Articolo 11
Utenze

Sono a carico del concessionario le spese inerenti i consumi delle varie utenze (fornitura energia elettrica, fornitura gas, acqua, telefono, ecc.). Il concessionario provvederà a sua cura agli adempimenti tecnici ed amministrativi, per il cambio di intestazione dei relativi contratti di utenza o la loro istallazione, per tutta la durata della convenzione. Sono altresì a carico del concessionario eventuali imposte e tasse relative all'immobile concesso.

Articolo 12
Verifiche

L'Amministrazione comunale di Altavilla Milicia, a mezzo dei propri funzionari all'uopo incaricati, avranno il diritto di accedere all'area, al fine di accertare lo stato di manutenzione, conservazione ed in generale l'osservanza della convenzione.

Per Il Comune di Altavilla Milicia Il Concessionario